**Аннотация дисциплины**

**Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности**

**Цель дисциплины:**

Овладение нормами русского литературного языка в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации.

**Задачи дисциплины:**

- обучить студентов функциям и видам общения, специфике социально-психологической структуре общения; основным моделям эффективного делового и публичного общения в русско- и мультиязычной среде;

- научить студентов анализировать социально-психологические феномены делового общения, применять знания психологии общения в ситуациях деловых и публичных коммуникаций;

- научить студентов ориентироваться в ситуациях общения и программировать стратегии и тактики речевого поведения, анализировать и создавать устные и письменные тексты в соответствии с конкретными потребностями делового, публичного и учебно-научного общения.

- помочь студентам овладеть методами и приемами публичных выступлений;

- обучить навыками речевой и профессиональной культуры в устной и письменной форме, мастерству подготовленного и спонтанного выступления; нормами речевого поведения и общения, участия в беседе, дискуссии.

**Место в структуре ООП:**

Место дисциплины «Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности» в структуре образовательной программы определяется учебным планом по направлению 38.03.01 - Экономика, профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

**Краткое содержание дисциплины**

Понятие и функции общения. Коммуникативная и интерактивная стороны общения. Перцептивная сторона общения.

Психология выступления. Механизмы воздействия и взаимодействия в процессе общения. Нормы современного русского языка.

Состояние и перспективы русского языка и культуры речи на современном этапе. Речевой этикет. Язык официально-делового общения.

Функциональные стили современного русского языка. Устные и письменные формы деловой речи. Ораторское искусство основа публичного выступления. Подготовка выступления.

Основы результативной коммуникации. Национальные особенности делового общения.